

**Alla 3-aastase staažiga kohtuniku ametioskuste koolitusprogramm
ja selle läbimise kord**

Kinnitatud koolitusnõukogu poolt 16.09.2024

1. Alla 3-aastase staažiga tsiviilkohtuniku ametioskuste koolitusprogramm sisaldab järgmisi koolitusi:
 - 1.1 Ametioskuste koolitus tsiviilkohtunikule, sh menetluse juhtimine ja kohtulahendi koostamine (soovituslik)
 - 1.2 Tööprotsessi ja meeskonna juhtimine (kohustuslik)
 - 1.3 Kohtunikueetika (kohustuslik)
 - 1.4 Õigusinfo andmebaasid (soovituslik)
 - 1.5 Eesti keel (soovituslik)
2. Alla 3-aastase staažiga süüteovaldkonna kohtuniku ametioskuste koolitusprogramm sisaldab järgmisi koolitusi:
 - 2.1 Kohtulahendi koostamine (kohustuslik)
 - 2.2 Menetluse juhtimine (kohustuslik)
 - 2.3 Kohtunikueetika (kohustuslik)
 - 2.4 Õigusinfo andmebaasid (soovituslik)
 - 2.5 Eesti keel (soovituslik)
3. Alla 3-aastase staažiga halduskohtuniku ametioskuste koolitusprogramm sisaldab järgmisi koolitusi:
 - 3.1 Kohtulahendi koostamine (kohustuslik)
 - 3.2 Menetluse juhtimine (kohustuslik)
 - 3.3 Tööprotsesside ja meeskonna juhtimine (kohustuslik)
 - 3.4 Kohtunikueetika (kohustuslik)
 - 3.5 Õigusinfo andmebaasid (soovituslik)
 - 3.6 Eesti keel (soovituslik)
4. Kohtu esimehe või osakonnajuhataja otsuse alusel võib alustava kohtuniku vabastada mõnest kohustuslikust koolitusest, kui ta kahtlusteta leiab, et vastav ametioskus on kohtunikul juba omandatud (nt samasisulise koolituse eelnev läbimine, eelneval ametikohal saadud töökogemus, vms. lubab teatud oskust eeldada või muu taoline asjaolu). Kohtu esimees või osakonnajuhataja teavitab oma otsusest koolitusnõukogu esimesel võimalusel.
5. Koolitusprogrammi muudatused rakenduvad alates 01.10.2024.