



MAJANDUSAASTA ARUANNE
01.01.2012 - 31.12.2012

Aruandekohustustlase nimetus:	Riigikohus
Registrikood:	74001127
Tehingupartneri kood:	005001
Aadress:	Lossi 17, Tartu 50093
Telefon:	7309032
Fax:	7309003
E-post:	info@riigikohus.ee
Interneti kodulehekülj:	www.riigikohus.ee

Majandusaasta aruanne koosneb tegevusaruandest, raamatupidamise aastaaruandest ja hinnangust aruande õigsuse ning tehingute seaduslikkuse kohta.
Dokument koosneb 26 leheküljest.

SISUKORD

TEGEVUSARUANNE.....	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	10
BILANSS	10
TULEMIARUANNE.....	11
RAHAVOOGUDE ARUANNE	12
VARADE JA KOHUSTUSTE VAHE MUUTUSE ARUANNE.....	13
RIIGIEELARVE TÄITMISE ARUANNE 2012	14
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE KOOSTAMISEL KASUTATUD ARVESTUSMEETODID JA HINDAMISALUSED	15
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD	18
LISA 1. RAHA JA SELLE EKVIVALENDID.....	18
LISA 2. TEHINGUD AVALIKU SEKTORI JA SIDUSÜKSUSTEGA	18
LISA 3. MUUD NÕUDED JA ETTEMAKSED.....	19
LISA 4. MATERIAALNE PÕHIVARA.....	20
LISA 5. IMMATERIAALNE PÕHIVARA	20
LISA 6. ERALDISED JA TINGIMUSLIKUD KOHUSTUSED	21
LISA 7. TEGEVUSTULUD.....	22
LISA 8. TÖÖJÕUKULUD.....	22
LISA 9. MAJANDAMISKULUD.....	23
LISA 10. SIIRDED.....	24
LISA 11. SELGITUSED EELARVE TÄITMISE ARUANDE KOHTA	25

TEGEVUSARUANNE

Riigikohus on Eesti Vabariigi kõrgeim kohus, mille pädevus ja ülesanded on sätestatud põhiseaduses, kohtute seaduses ja kohtumenetluse seadustes. Põhiseaduse kohaselt on Riigikohus kassatsioonikohus ja põhiseaduslikkuse järelevalve kohus.

Riigikohtu pädevuses on:

- põhiseaduslikkuse järelevalve kohtu ülesannete täitmine;
- kassatsiooni korras kohtulahendite peale esitatud kaebuste läbivaatamine;
- teistmisavalduste läbivaatamine;
- muude seadustest tulenevate ülesannete täitmine.

Riigikohtu kui Eesti kõrgema kohtu ülesanne on aidata kohtulahendite läbivaatamisega kaasa seaduste ühetaolisele kohaldamisele ja ühtse kohtupraktika kujundamisele. Samuti on Riigikohtu rolliks kaasa aidata õigusemõistmise korrakohase toimimise tagamisele kogu kohtusüsteemis, seda eelkõige kohtunike omavalitsuskogude tööd korraldades ja tagades.

Kohtute seadusest tulenevalt esitab Riigikohtu esimees kord aastas Riigikogule ülevaate kohtukorralduse, õigusemõistmise ja seaduste ühetaolise kohaldamise kohta. Riigikohtu esimees korraldab kõigi kohtuastmete kohtunike isikutoimikute ja teenistuslehtede pidamist, teostab seaduses ettenähtud järelevalvet, sh on tal distsiplinaarmenetluse algatamise õigus kõigi kohtunike suhtes ning täidab muid seadusest ja kohtu kodukorrast tulenevaid ülesandeid. Riigikohtu üldkogu teeb Vabariigi Presidendile ettepaneku esimese ja teise astme kohtunike ametisse nimetamiseks ja kohtuniku ametist vabastamiseks. Riigikohtu juures tegutseb kohtunikukandidaadiks ja kohtunikuks kandideerijate valiku ning alla kolme aastase ametistaažiga kohtunike töö jälgimisega tegelev kohtunikueksamikomisjon ja kohtunike distsiplinaarkolleegium. Riigikohtu koolitusosakond teenindab kohtunike koolitusnõukogu, mis vastutab kõigi kohtuastmete kohtunike koolituse eest.

Eesmärk: Tagada Riigikohtule seadustega pandud ülesannete täitmine ning aidata kaasa õigusemõistmise korrakohase toimimise tagamisele

Indikaatorid, mille sihttasemed täideti

Indikaator: Kohtulahendite kättesaadavus ja kohtupraktika analüüs aitavad kaasa seaduste ühetaolisele kohaldamisele.

Sihttase:	Arendatakse välja ja rakendatakse ühtne kohtute infosüsteem. Kohtupraktikat analüüsitakse vastavalt kinnitatud tööplaanile, teostatud analüüsid või nende kokkuvõtted avaldatakse, vajadusel edastatakse ettepanekud seaduste muutmiseks.
------------------	---

Tegelik tase:	Riigikohtu lahendid on avaldatud Riigikohtu veebilehel koos märksõnade ja annotatsioonidega, Riigikohtu kodulehel toimib lahendite tekstipõhine otsing. 2012. aastal koostati kokku 11 kohtupraktika analüüsi, mis on avaldatud Riigikohtu veebilehel. I ja II astme kohtulahendid on kohtute infosüsteemis (edaspidi KIS). Praegune kohtute infosüsteem on tänaseks nii moraalselt kui tehniliselt vananenud ega võimalda enam kaasas käia tekkinud vajadustega. Kohtupraktika analüüsid on kujunenud vajalikuks abistavaks materjaliks kohtupraktikast ülevaate saamisel, kohtulahendite koostamisel ning seaduseelnõude ettevalmistamisel.
----------------------	---

Indikaator: Kohtunikele ja kohtuametnikele on tagatud koolitusvajadusele vastav kutsealast asjatundlikkust toetav ja professionaalne koolitus.

Sihttase:	Kohtunike koolitus toimub kohtunike koolitusnõukogu juhtimisel vastavalt koolitusnõukogu kinnitatud kohtunike koolituse strateegiale ning iga-aastastele koolitusprogrammidele. Kohtunikud osalevad koolitustel vastavalt koolituskavadele. Jätkatakse kohtunikele väliskoolitustel osalemise võimaldamist. Kohtuametnike ja kohtunike koolitusprogrammide väljatöötamine ja rakendamine toimib koordineeritult. Koolitusnõukogu annab koolitussüsteemile perioodiliselt hinnangu.
Tegelik tase:	Koolitusnõukogu kiitis heaks 2012. aasta koolitusprogrammi täitmise aruande. Koolitusüritused toimusid planeeritud mahus. 2012. a toimus eraõiguse valdkonnas 13 koolitust, kokku 25 koolituspäeval; haldusõiguse valdkonnas 12 koolitust kokku 16 koolituspäeval; karistusõiguse ja süüteomenetluse valdkonnas 10 kokku 19 koolituspäeval. Lisaks toimus põhiseaduslikkuse järelevalve koolitus (kokku 4 koolituspäeva). 2012. aastal viidi oskuskoolituse programm läbi täies ulatuses. Korraldati keeleoskust arendavaid koolitusi, jätkus enesega vastandamise meetodil läbi viidav suhtlusoskuse arendamise programm ning viidi läbi uue metoodika järgi pilootkoolitus kohtuotsuse põhjendamisest kriminaalkohtunikele.

Indikaatorid, mille sihttasemed jäid täitmata

Kuigi tuleb lugeda põhiosas indikaatorit „Kohtulahendite kättesaadavus ja kohtupraktika analüüs aitavad kaasa seaduste ühetaolisele kohaldamisele“ täidetuks, siis ühtse kohtute infosüsteemi väljaarendamine, mis toimub kogu kohtusüsteemi jaoks Registrate ja infosüsteemide keskuse tellimisel, planeeritud rakendamine on edasi lükkunud 2013. a lõpuni. Planeeritud arenduste realiseerimiseks vajalik töömaht on osutunud suuremaks, kui algselt prognoositi, mis tingib lepingu reaalse kestvuse pikenemise; ning tööd eeldavad sidussüsteemide poolset analüüsi ja arendusi, mille valmimine on viibinud ja seetõttu pole ka olnud võimalik arendada KIS2 poolseid arendusi algselt ettenähtud ajagraafikus.

Kavandatud tegevuste olulisemad vahetud tulemused, mis aitasid enam kaasa eesmärkide/ sihttasemetele täitmisele

- Kassatsioonikohtu ja põhiseaduslikkuse järelevalve kohtu funktsioonide täitmine - 2012. aastal võeti menetlusse 22% (2011 a 23%) läbivaadatud menetlustaotlustest. Menetlusse võetud asjadest lahendati aasta jooksul 206 tsiviilasja, 76 haldusasja, 119 kuriteo- ja väärteoasja. Põhiseaduslikkuse järelevalve asju vaadati läbi 21. Viimasel kuuel aastal on pidevalt tõusnud esitatavate menetlustaotluste arv. Riigikohtus loa andmise menetluses kokku 3124 taotlust. Võrreldes 2012. aastaga oli menetluses 212 menetlustaotlust rohkem. Kohtute haldamise nõukoda kiitis 2011 aastal heaks kommunikatsioonistrateegia, mis ühtlustab kohtute kommunikatsioonipõhimõtted ja paljud -tegevused. Kommunikatsioonistrateegia põhjal koostasid kohtute kommunikatsioonijuhid kommunikatsioonialase tegevuskava aastateks 2012.-2013, mis kirjeldab prioriteetsemad tegevused ja nende eest vastutavad ametnikud ja kohtud.
- Kohtukorraldust ja kohtupraktikat kajastava analüüsitegevuse arendamine - 2012. aastal koostati kokku 11 kohtupraktika analüüsi, mis on avaldatud Riigikohtu veebilehel. 2012 analüütikute arvu suurendada ei olnud võimalik. Seetõttu puudus võimekus suurendada analüüsitavate teemade hulka ning tagada analüütikute asendamine.
- Kohtunike koolituse korraldamine ja arendamine - Koolitusnõukogu kiitis heaks 2012. aasta koolitusprogrammi täitmise aruande. Koolitusüritused toimusid planeeritud mahus. Kohtunike koolitus toimub kohtunike koolitusnõukogu juhtimisel süsteemselt ning vastavalt koolitusnõukogu kinnitatud kohtunike koolitusstrateegiale ja igaaastasele koolitusprogrammile. Koolitusmetoodika osas (oskuskoolituse valdkonnas eriti) on üle mindud järjest enam õppijakesksete õppemeetodite kasutamisele - väiksemad rühmad, seminarid, kaasusõpe, gruppitööd. Oskuskoolituste programm on peaaegu täielikult aktiivõppe vormis. Tänu suuremale integratsioonile Euroopaga on suurenenud Eesti kohtunike väliskoolitusvõimalused. Väliskoolitustel osaleti 94 korral. 2012. a detsembris sai Riigikohus Rahvusvahelise Kohtunike Koolituse Organisatsiooni (*International Organisation for Judicial Training - IOJT*) liikmeks. Riigikohus teeb koostööd USA Kongressi juures tegutseva organisatsiooniga *Open World Program* (<http://www.openworld.gov/>), mis tegeleb muuhulgas ka välisriikide kohtunikele mõeldud õppereiside korraldamisega USA-sse. Euroopa Kohtunike Koolitusvõrgustiku elluviidavate **vahetusprogrammide raames** on Eesti kohtunikel ulatuslikud võimalused välisriikide kohtutes stazeerida. 2012. a osales esmakordselt Eesti kohtunik ka pikaajalises vahetusprogrammis.
- Koostöös justiitsministeeriumiga osaletakse kohtute infosüsteemi arendamises - Riigikohus jätkas osalemist projektis kohtute infosüsteemi uue versiooni arendamiseks. Tulevaste kasutajate vajadustega arvestamiseks on moodustatud projekti organisatsioon, mille juhtrühma tasandil on esindatud lisaks Registrite ja Infosüsteemide Keskusele, Justiitsministeeriumile ka Riigikohus ja Eesti Kohtunike Ühing. Kohtute infosüsteemi arendamise projekti tähtaega on pikendatud kuni 2013. aasta lõpuni. Tööde tulemusena peavad valmima täisfunktsionaalne uus kohtute infosüsteem ning selle jätkuarendused, mis mõistlikus ulatuses automatiseerib kohtumenetluse protsesse ning võimaldab täielikku kohtuasjapõhist elektroonilist menetlust.
- Rahvusvahelise koostöö arendamine kohtunike täiendamise ja kutsealase koostöö alal Riigikohus on liikmeks Euroopa Liidu Riiginõukogude ja Kõrgemate Halduskohtute Ühenduses (*Association of Councils of State and Supreme Administrative*

Jurisdictions of the European Union), Euroopa Liidu Kõrgemate Kohtute Presidentide Ühenduses (*Network of the Presidents of European Supreme Judicial Courts of the European Union*) Konstitutsioonikohtute Konverentsis (*Conference of European Constitutional Courts*), keskkonnaõigusega tegelevas EL kohtunike foorumis (*EU Forum of Judges for the Environment*), EN komisjonis "*Democracy through law*" ehk Veneetsia komisjonis, Euroopa Kohtunike Koolitusvõrgustikus (*European Judicial Training Network, EJT*N). Kokkuleppel Eesti Välisministeeriumi ja Euroopa Kohtuga täidab üks nõunik Luxembourgis riikliku eksperdi ülesandeid alates 2006.a sügisest. Rotatsiooni korras vahetuvad nõunikud aasta möödudes. 2010. aastal lisandus Euroopa Inimõiguste Kohtu (EIÕK) ja EV Välisministeeriumi taotlusel eksperdi ülesannete täitmine Euroopa Inimõiguste Kohtu juures. EIÕK juures vajab lisaks eksperdi ülesannete täitmisele analüüsimist Eesti Vabariigi vastu esitatud vastuvõetamatute kaebuste suur hulk.

Hinnang tegevuskava elluviimisele

Riigikohtu põhitegevus – kassatsiooni ja põhiseaduskohtu ülesannete täitmine toimus vastavalt tegevuskavas kavandatule. Endiselt on lahendamata kohtuhaldusreformi küsimus. Jätkuvalt on päevakorral vajadus korrastada kohtusüsteemi ülesandeid ja struktuuri, arendada kohtusüsteemi rahastamist ja kohtuhaldust, süvendada selle enesekorralduslikku alget ning edendada kohtusüsteemi personalipoliitikat ja koolitust. Peame endiselt vajalikuks kohtunike 09.02.2007 täiskogul määratletud kohtusüsteemi arengusuundade elluviimist. Tegevuskavas ettenähtud eesmärkide saavutamistaset kirjeldavad indikaatorid on kvalitatiivsed ning seetõttu hinnangu andmisel tegevuskava täitmisele kasutati võrdlevat meetodikat: planeeritud saavutustaset võrreldi tegeliku saavutustasemega.

Hinnang sisekontrollisüsteemi kohta

Riigikohtu esimehena hindan Riigikohtu sisekontrollisüsteemi olulises osas tõhusaks. Riigikohus tugineb oma tegevuses põhiseaduses, kohtute seaduses, teistes olulistes õigusaktides ning Riigikohtu kodukorras sätestatule.

Riigikohtu sisekontrollisüsteemi rakendamisel on järgitud kehtivaid õigusakte ja rahvusvaheliselt üldtunnustatud standardeid. Riigikohtu seaduspärase ja säästliku toimimise ning ressursside kaitstuse tagamiseks on kehtestatud Riigikohtu varade kasutamist reguleerivad korrad, mis on kaasajastatud ning milles kirjeldatud protseduurireeglid on reaalselt toimivad. Riigikohtus on kehtestatud sise-eeskiri ja sisekorda reguleerivad valdkondlikud korrad, nagu asjaajamiskord, raamatupidamise sise-eeskiri, sularahakassa eeskiri, mobiiltelefoniteenuste kasutamise kord, teenistuselähetuste kord, arvutivõrgu kasutamise kord jmt, sõlmitud on materiaalse vastutuse lepingud transpordivahendite ja sülearvutite kasutajatega.

Sätestatud protseduurireeglite täitmise tagavad konkreetse valdkonna eest vastutavad teenistujad ning täitmise üle järelevalve pidamine toimub nii vertikaalset juhtimisliini pidi asutuse juhtkonna poolt kui ka horisontaalselt tulenevalt vastavasse tegevusvaldkonda kaasatud allüksuste koostööst.

2012. aastal täiendati "Raamatupidamise sise-eeskirja" ja kinnitati uus „Riigihangete läbiviimise kord“.

Ülevaade Riigikohtu tähtsamatest majandusnäitajatest
eurodes

Bilansi näitajad	2012	2011	2010	2009	2008
Varad aasta lõpus	1 798 949	1 868 756	1 864 092	1 867 892	1 979 672
Kohustused aasta lõpus	15 317 380	14 923 795	14 418 780	13 610 731	9 231 876
Varade ja kohustuste vahe aasta lõpus	13 518 431	13 055 039	12 554 688	11 742 839	7 252 204
Tulemiaruaande näitajad					
Tegevustulud	182 972	129 666	115 373	238 173	111 303
Tegevuskulud	-4 116 521	-4 333 627	-4 555 005	-7 807 075	-4 627 220
Tegevustulem	-3 933 549	-4 203 961	-4 439 632	-7 568 903	-4 515 917
Finantstulud ja -kulud	-846 884	-819 922	-774 278	-549 643	815
Muud näitajad					
Töötajate keskmine arv (inimest taandatuna täistööajale)	104,73	104,83	110,92	106,7	94,6
Põhivara-investeeringud	66 307	32 587	74 548	36 615	409 904
Eelarve ja selle täitmise näitajad					
Lõplik eelarve tulude maht	171 201	123 615	103 004	92165	148726
Eelarve tulude täitmine	198 153	130 298	120 655	317380	111837
Lõplik eelarve kulude maht	-4 789 608	-4 720 712	-4 312 142	-4 184 261	-4 939 247
Eelarve kulude täitmine	-4 450 429	-4 461 959	-4 121 473	-3 991 582	-4 749 369

Bilansi varad vähenesid võrreldes eelneva aastaga 69,8 tuhande euro võrra. Varade vähenemist mõjutas peamiselt ettemaksude vähenemine.

Kohustustest moodustavad valdava osa kohtunike ja teenistujate pensionieraldised, teenistujate puhkuste reserv ja kautsjonid. Kohustuste suurenemine võrdluses eelnevate aastatega on suures osas tingitud pensionieraldiste ümberhindlusest aastalõpu seisuga. Esmakordselt võeti 31.12.2008 arvele nii juba pensionile jäänud kui ka töötavate kohtunike eripensionid, 31.12.2009 võeti arvele ka töötajate pensionieraldised. Seisuga 31.12.2012 on lühiajalisi pensionieraldisi arvel 494,7 tuhande euro ulatuses ja pikaajalisi 14,5 miljoni euro ulatuses.

Tegevustulude osas oli suurenemine võrreldes 2011 aastaga 53,3 tuhat eurot. Kautsjoneid laekus 2012. aastal 127,6 tuhat eurot, riigilõive 2,4 tuhat eurot, trükiste ja teenuste müük moodustas 11,6 tuhat eurot. Tegevuskulude välismaise sihtfinantseerimisena laekus 12,1 tuhat eurot ja 29,2 tuhat eurot laekus kodumaise sihtfinantseerimisena, millest rahastati kohtunike võistleva kriminaalmenetluse koolitust.

Tegevuskulud vähenesid võrreldes 2011. aastaga 217,1 tuhande euro võrra. Kulude vähenemist mõjutas eelkõige muutus kohtunike pensionieraldiste arvestuses. Majandamiskulud ja muud tegevuskulud suurenesid võrreldes eelneva aastaga 87,4 tuhande euro võrra.

2012. aastal oli Riigikohtu struktuuris 107 ametikohta, sh 19 riigikohtuniku kohta. 2012. aasta jooksul lahkus Riigikohtu teenistusest 5 ametnikku, ametisse nimetati 4 ametnikku ja tööle võeti 1 abiteenistuja. Riigikohtu teenistujate keskmine arv 2012. aasta jooksul oli 113,17, teenistujate keskmine arv taandatuna täistööajale oli 104,73. Teenistussuhe oli aasta jooksul peatatud 8 ametnikul. 31.12.2012 seisuga oli Riigikohtu töötajate arv 117, sh oli 31.12.2012 seisuga teenistussuhe peatunud 3 ametnikul.

Ühtekokku arvestati 2012. aastal töötasusid summas 2,5 miljonit eurot, sh 926,2 tuhat eurot kohtunike töö- ja puhkusetasudeks.

Aastatel 2007 ja 2008 reguleeris kohtuniku ametipalga arvutamise korda Riigikogu ja Vabariigi Presidendi poolt nimetatavate riigiametnike ametipalkade seadus. Ametipalga arvutamise aluseks oli eelneva aasta keskmine brutopalk koos vastava kohtuastme koefitsiendi korrutisega.

Alates 2009. a juhitudakse kohtuniku ametipalga arvutamisel Eesti keskmise palgaga seotud ametipalkade maksmise ajutise korralduse seadusest ning Riigikogu ja Vabariigi Presidendi poolt nimetatavate riigiametnike ametipalkade seadusest. Kohtuniku ametipalga suuruseks on 2007. aasta keskmine brutopalk, koefitsiendi 0,92 ja vastava kohtuastme koefitsiendi korrutis. 2012. aastal oli Riigikohtu liikme ametipalk 3665.97 eurot, millele lisandus lisatasu teenistusaastate eest. Riigikohtu esimehe ametipalk oli 3999.24 eurot, millele lisandus lisatasu teenistusaastate eest.

16.12.2009 võeti vastu Kõrgemate riigiteenijate ametipalkade seadus. Kohtunike ametipalga määramist puudutavad sätted jõustuvad 2013. aasta 1. juulil.

Võrreldes eelmise aastaga on vähenenud lähetuskulud 3,9 tuhande euro ja sõidukite majandamise kulud 1,7 tuhande euro võrra. Suurenenud on kulutused võrreldes eelnenud aastaga administreerimisele ja ruumide majandamisele kokku 10,3 tuhande euro võrra, kulutused koolitustele 29,3 tuhande euro võrra, kohtunike koolituse kulutused 26,3 tuhande euro võrra ja kulutused IT-ja kommunikatsioonitehnoloogiale 9 tuhande euro võrra. 2012. aastal võimaldati I ja II astme kohtunikel taotlema lisaks väliskoolituskulude hüvitamisele ka keeleõppega seotud kulude hüvitamist. 2012. aastal viidi läbi suurema üritustena kohtunike korraline täiskogu. FIDE (prantsuse keeles *Fédération internationale pour le droit européen*) XXV kongress toimus 30. maist 2. juunini 2012 Tallinnas. FIDE koondab Euroopa õigusega tegelevaid juristide ühendusi pea kõikidest Euroopa Liidu liikmesriikidest, Norrast ja Šveitsist ning selle eesmärk on arendada ja täiustada Euroopa õigust ja seeläbi Euroopa Liidu tulevikku tervikuna. Kongressi programmi raames toimus Riigikohtu esimehe vastuvõtt.

2012. aastal jätkus rahvusvahelise koostöö kohtunike täiendamise ja kutsealase koostöö alal. Riigikohus on liikmeks Euroopa Liidu Riiginõukogude ja Kõrgemate Halduskohtute Ühenduses (*Association of Councils of State and Supreme Administrative Jurisdictions of the European Union*), Euroopa Liidu Kõrgemate Kohtute Presidentide Ühenduses (*Network of the Presidents of European Supreme Judicial Courts of the European Union*), Euroopa

Konstitutsioonikohtute Konverentsis (*Conference of European Constitutional Courts*), keskkonnaõigusega tegelevas EL kohtunike foorumis (*EU Forum of Judges for the Environment*), EN komisjonis „*Democracy through law*“ ehk Veneetsia komisjonis ja Euroopa Kohtunike Koolituse Võrgustikus (*European Judicial Training Network*). 2012 võeti Riigikohus Rahvusvahelise Kohtunike Koolituse Organisatsiooni (*International Organization for Judicial Training (IOJT)*) liikmeks.

Investeeringuteks ette nähtud vahenditest kanti 40,2 tuhat eurot üle 2013. aastasse. 2012. aasta jooksul investeeriti infotehnoloogilistesse seadmetesse ja tarkvaralistesse arendustöösse 26,4 tuhat eurot ning hoonete parendusse 40 tuhat eurot (koos käibemaksuga). Tegevuskuludeks kokku ette nähtud vahenditest jäi kasutamata 159 tuhat eurot, mis ei ületanud ülekantavate vahendite lubatud määra ning kanti üle 2013. aastasse.

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Bilanss eurodes

		Lisa	31.12.2012	31.12.2011
Varad				
<i>Käibevara</i>			107 589	173 473
	Raha ja pangakontod	1	96 554	69 128
	Muud nõuded ja ettemaksed	3	11 035	104 345
<i>Põhivara</i>			1 691 359	1 695 283
	Materiaalne põhivara	4	1 671 799	1 684 042
	Immateriaalne põhivara	5	19 560	11 241
Varad kokku			1 798 948	1 868 756
Varade ja kohustuste vahe			13 518 432	13 055 039
Kohustused ja netovara				
<i>Lühiajalised kohustused</i>		3,6	852 803	729 682
	Võlad tarnijatele	3	21 844	9 018
	Võlad töötajatele	3	150 949	120 844
	Muud kohustused ja saadud ettemaksed	3	185 281	179 695
	Eraldised	3,6	494 729	420 125
<i>Pikaajalised kohustused</i>		3,6	14 464 577	14 194 113
	Eraldised	3,6	14 464 577	14 194 113
Kohustused kokku			15 317 380	14 923 795

Tulemiaruanne

eurodes

	Lisa	2012	2011
Tegevustulud		182 972	129 666
Tulud majandustegevusest	7	11 618	1 847
Riigilõivud	7	2 423	4 934
Saadud toetused	7	41 330	8 413
Muud tegevustulud	7	127 601	114 472
Tegevuskulud		-4 116 521	-4 333 627
Antud toetused		-10 256	-5 318
Tööjõukulud	8	-3 457 857	-3 767 281
Majandamiskulud	9	-503 850	-431 400
Muud tegevuskulud	9	-85 379	-70 399
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	4,5	-59 179	-59 229
Tegevustulem		-3 933 549	-4 203 961
Finantstulud ja –kulud		-846 884	-819 922
Intressikulud	6	-846 884	-819 922
Aruandeperioodi tulem		- 4 780 433	-5 023 883
Siirded	10	4 780 433	5 023 883

Rahavoogude aruanne

eurodes

Rahavood põhitegevusest	Lisa	2012	2011
Tegevustulem		-3 933 549	-4 203 961
Korrigeerimised:			
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	4,5	59 179	59 229
Käibemaksukulu põhivara soetuselt		11 051	5 432
Korrigeeritud tegevustulem		-3 863 319	-4 139 300
<u>Põhitegevusega seotud käibevarade netomuutus</u>			
Muutus nõuetes ostjate vastu		0	709
Muutus nõuetes toetuste ja siirete eest		361	-18
Muutus muudes nõuetes		-133	0
Muutus maksude, lõivude, trahvide ettemaksetes		73 441	-3 838
Muutus muudes ettemaksetes		19 641	-15 415
Põhitegevusega seotud käibevarade netomuutus kokku	3	93 310	-18 562
<u>Põhitegevusega seotud kohustuste netomuutus</u>			
Muutus võlgades hankijatele		12 826	-4 368
Muutus võlgades töövõtjatele		30 105	-7 812
Muutus maksu-, lõivu- ja trahvikohustustes		2 313	-2 189
Muutus muudes kohustustes		3 273	12 659
Muutus eraldistes		-483 331	-133 145
Põhitegevusega seotud kohustuste netomuutus	3	-434 814	-134 855
Kokku rahavood põhitegevusest		-4 204 823	-4 292 717
Rahavood investeerimisest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	4,5	-66 307	-32 587
Materiaalse vara soetus		-51 901	-24 837
Immateriaalse põhivara soetus		-14 406	-7 750
Kokku rahavood investeerimisest		-66 307	-32 587
Rahavood finantseerimisest			
Netofinantseerimine eelarvest		4 298 556	4 393 690
Rahavood finantseerimistegevusest kokku		4 298 556	4 393 690
Puhas rahavoog		27 426	68 386
Raha ja selle ekvivalendid perioodi algul	1	69 128	50 953
Arvestuspõhimõtete muutusest tingitud raha ja selle ekvivalentide muutus		0	-50 211
Raha ja selle ekvivalentide muutus		27 426	68 386
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpul	1	96 554	69 128

Varade ja kohustuste vahe muutuse aruanne
eurodes

Saldo 31.12.2010	11 742 839
Siire tulemi elimineerimiseks	862 060
Arvestuspõhimõtete muutus	-50 211
Kokku muutused	811 849
Korrigeeritud saldo 31.12.2010	12 554 688
Siire tulemi elimineerimiseks	500 351
Kokku muutused	500 351
Saldo 31.12.2011	13 055 039
Siire tulemi elimineerimiseks	463 392
Saldo 31.12.2012	13 518 431

Seoses arvestuspõhimõtete muutusega 2011. aastal, võeti rahaliste vahenditena bilansis arvele majandustegevusest laekuvate tulude, tagatiste ning toetuste kontode jäägid summas 50 211 eurot. Nimetatud summa on kajastatud tagasiulatuvalt 2010. aasta raha- ja pangakontode jäägis.

Riigieelarve täitmise aruanne 2012

eurodes

Klassi- fikaatori kood	Nimetus	2012 esialgne eelarve	2012 lõplik eelarve	2012 tegelik eelarve täitmine	Tegelik täitmine miinus lõplik eelarve	Üle viidud 2013 aastasse
Raha ja selle ekvivalendid aasta alguses*				69 128		
Tulude laekumine						
32	Kaupade ja teenuste müük	3 700	19 586	21 021	1 435	
35	Toetused	60 868	48 615	48 615	0	
38	Muud tulud	103 000	103 000	128 517	25 517	
Tulude laekumine kokku		167 568	171 201	198 153	26 952	
Kulude tasumine						
15	Materiaalsete ja immateriaalsete varade soetamine ja renoveerimine	-84 990	-106 487	-66 307	40 180	40 180
4	Eraldised	-454 558	-454 558	-315 256	139 302	
5	Tegevuskulud	-4 161 839	-4 228 533	-4 068 837	159 696	159 069
6	Muud kulud	-30	-30	-28	2	
Kulude tasumine kokku		-4 701 417	-4 789 608	-4 450 429	339 180	199 249
Finantseerimistehingud						
20.5	Kohustuste suurenemine			194 543	194 543	
20.6	Kohustuste vähenemine			-191 270	-191 270	
Finantseerimistehingud kokku				3 273	3 273	
Riigikassast saadud siirded*				4 407 416		
Riigikassale üle antud siirded*				-130 987		
Raha ja selle ekvivalendid aasta lõpus*				96 554		

Selgitused lõpliku eelarve kujunemise kohta on esitatud aruande lisas 11.

Sularahakassa algjäak 01.01.2012 884 eurot, mis sisaldas kautsjonite tasumisega seotud 880 eurot ja majanduskuludega seotud 4 eurot kassa jääki. 2012. aastal laekus kassasse 290 eurot majandustegevusest ja kautsjonitest 75 eurot ning toodi eelarvelistest vahenditest 335 eurot. Kassast maksti välja 41 eurot tagastamisele kuulunud kautsjoneid ja 337 eurot majandamiseks kuulunud kulusid. Kassa suurenes võrreldes aasta algusega 322 eurot.

Raha ja selle ekvivalendid aasta alguses ning aasta lõpus sisaldavad lisaks kassa jäägile ka arvele võetud omatulu, tagatiste ning toetuste kontode jääke.

Kohustuste muutusena on kajastatud kautsjonite laekumised ning tagasimaksed aasta jooksul sh ka kassast toimunud maksed.

Riigikassast saadud siirded sisaldavad ülekannete katteks saadud siirdeid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava ja riigieelarve seadusega. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid, rahvusvahelised finantsarvestuse standardid ja rahvusvahelised avaliku sektori raamatupidamise standardid) ning selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, omatulu, toetuste ja tagatiste kontode jääke ning lühiajalisi või katkestatavaid tähtajalisi deposiite.

Maksu-, lõivu-, trahvi- ja muud nõuded

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt teadaolevast informatsioonist. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Suure hulga samaliigiliste nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse grupi baasil, võttes arvesse eelmiste perioodide statistikat sarnaste nõuete laekumise. Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2 000 eurot. Varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla põhivara arvelevõtmise piirmäära, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Varade kohta maksumusega alates 1600 eurot (ilma käibemaksuta) kuni Riigi raamatupidamise ÜE § 41 lõikes 1 sätestatud põhivara kapitaliseerimise alampiirini peetakse analüütilist arvestust bilansiväliselt varade eest vastutavate isikute lõikes koguselises ja summalises väljenduses.

Bilansivälist arvestust peetakse varade üle, mille maksumus on alla põhivara kapitaliseerimise alampiiri järgnevatel juhtudel:

- Riigikohus kasutab vara lepingu alusel;
- Riigikohtu teenistujaga on sõlmitud vara kasutamiseks materiaalse vastutuse leping;
- tegemist on Riigikohtule kingitud hinnalise esemega.

Analüütilist arvestust bilansiväliselt peetakse ka varade kohta maksumusega alla põhivara kapitaliseerimise alampiiri juhul, kui vara on oluline Riigikohtu funktsioonide elluviimise tagamiseks.

Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud vara kasutuselevõtmiseks, v.a põhivara soetamisega kaasnevad maksud, lõivud, laenu-, koolitus ja lähetuskulud, mis kajastatakse nende tekkimisel aruandeperioodi kuluna.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara definitsioonile, liidetakse põhivara maksumusele.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

- | | |
|--|--------|
| • Hooned | 1,2-2% |
| • Masinad ja seadmed | 20-35% |
| • Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia seadmed | 20-35% |
| • Muu inventar | 10-25% |
| • Seifid | 5% |

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2 000 eurost. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Varade kohta maksumusega alates 1600 eurot (ilma käibemaksuta) kuni Riigi raamatupidamise ÜE § 41 lõikes 1 sätestatud põhivara kapitaliseerimise alampiirini peetakse analüütilist arvestust bilansiväliselt varade eest vastutavate isikute lõikes koguselises ja summalises väljenduses. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit ja amortisatsioonimäärad aastas on 20-35%. Üldjuhul kajastatakse uurimis- ja arenguväljaminekud tekkimise momendil kuluna. Erandiks on arenguväljaminekud, mis on identifitseeritavad ja mis tõenäoliselt osalevad järgmiste perioodide tegevustes.

Renditud varad

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Bilansis kajastatakse eraldisena enne bilansipäeva tekkinud kohustusi, millel on seaduslik või lepinguline alus või mis tulenevad aruandekohustuslase senisest tegevuspraktikast, mis nõuab varast loobumist ja mille suurst saab usaldusväärselt hinnata, kuid mille lõplik maksumus või maksetähtaeg ei ole kindlalt fikseeritud. Eraldiste hindamisel on lähtutud juhtkonna hinnangust, kogemustest ja vajadusel ka sõltumatute ekspertide hinnangutest. Pikaajalised eraldised on diskonteeritud 6%-lise diskontomääraga.

Pensionieraldistena kajastatakse töötajatele seaduse alusel tagatud hüvitisi kohtunikupensionide ja pensionisuurenduste maksmiseks. Kohtunikupensionid ja pensionisuurendused kajastatakse kuluna proportsionaalse osa krediteerimise meetodil, mille kohaselt tekitab iga tööalase teenistuse periood lisäühiku pensioni saamiseks vastavalt pensioni saamiseks nõutavale staažile. Pensionieraldiste arvestamiseks kasutatakse Statistikaameti andmeid keskmise järelejäänud eluea kohta ning Rahandusministeeriumi hinnanguid keskmise pensioni muutumise kohta tulevastel perioodidel. Töötajate puhul hinnatakse lisaks, kui suur osa töötajatest lahkub töölt enne kohtunikupensionide või pensionisuurenduse väljateenimist.

Lubadused, garantiid ja muud kohustused, mis teatud tingimustel võivad tulevikus muutuda kohustusteks, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades potentsiaalsete kohustustena.

Tulude arvestus

Kogutud trahvide tulu võetakse arvele tekkepõhiselt. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisega kaasnevad mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatakse soetamise momendil kuluna, mitte varade ega varude soetusmaksumusena.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset. Sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille korral kajastatakse sihtfinantseerimise tulu ja selle arvel tehtud kulu või põhivarade soetust mõlemal eraldi.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist (tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega). Varade sihtfinantseerimise korral kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna selles perioodis, millal sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis põhivarana arvele.

Siirded

Riigi rahalisi vahendeid haldab rahandusministeeriumi koosseisus olev riigikassa osakond, kes annab riigiasutustele raha ülekannete tegemiseks ja saab riigiasutustelt neile laekunud raha. Vastavaid rahalisi liikumisi kajastatakse siiretena. Samuti kajastatakse siiretena teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega tehtud muid varade, kohustuste, tulude ja kulude vastastikuseid üleandmisi.

Riigieelarve täitmise aruanne

Riigieelarve täitmise aruanne koostatakse e-riigikassa programmi andmete alusel kassapõhisel printsiibil, arvestades ka sularaha kassas vahendite liikumist.

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1. Raha ja selle ekvivalendid eurodes

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha	1 206	884
Tulukontode jäägid	95 348	68 244
Raha ja selle ekvivalendid kokku	96 554	69 128

Lisa 2. Tehingud avaliku sektori ja sidusüksustega eurodes

2.A. Nõuded ja kohustused

	Lühiajalised nõuded	Lühiajalised kohustused
Seisuga 31.12.2011		
Riigiraamatupidamiskohustuslased	73 511	126 562
Kohalikud omavalitsused	0	270
Sihtasutused, mittetulundusühingud, tütarettevõtjad	0	9 440
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	73 511	136 272
Seisuga 31.12.2012		
Riigiraamatupidamiskohustuslased	70	128 675
Kohalikud omavalitsused	0	441
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	0	13 291
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	70	142 407

2.B. Tulud ja kulud

	2012		2011	
	Tegevus- tulud	Tegevus- kulud	Tegevus- tulud	Tegevus- kulud
Riigiraamatupidamiskohustuslased	29 580	92 613	757	71 096
Kohalikud omavalitsused	1 094	1 295	3 233	84
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	500	61 825	25	3 878
Sihtasutused, mittetulundusühingud, tütarettevõtjad	0	10 464	739	62 816
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	31 174	166 197	4 754	137 874

Lisa 3. Muud nõuded ja ettemaksed

	31.12.2011		31.12.2010	
	Lühiajaline osa	Pikaajaline osa	Lühiajaline osa	Pikaajaline osa
Nõuded ja makstud ettemaksed				
Nõuded ostjate vastu	0	0	575	0
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded ostjate vastu	0	0	-575	0
Saamata sihtfinantseerimine	0	0	361	0
Maksude ettemaksed	605	0	73 511	0
Muud ettemakstud tulevaste perioodide kulud	8 741	0	30 381	0
Töö- ja puhkusetasude ettemaksed	1 556	0	0	0
Majandus- ja lähetuskulude ettemaksed teenistujatele	0	0	92	0
Muud nõuded	133	0	0	0
Nõuded ja ettemaksed kokku	11 035	0	104 345	0
Kohustused				
Võlad hankijatele	21 844	0	9 018	0
Võlgnevus teenistujatele	150 949	0	120 844	0
Maksukohustused	128 650	0	126 337	0
s.h. sotsiaalmaks	75 832	0	75 268	0
üksikisiku tulumaks	42 505	0	41 246	0
erisoodustuse tulumaks	1 244	0	1 294	0
töötuskindlustusmaks	6 036	0	6 024	0
kogumispension	3 033	0	2 505	0
Tagatistasud	56 631	0	53 358	0
Pensionieraldised	494 729	14 464 577	420 125	14 194 113
Kohustused kokku	852 803	14 464 577	729 682	14 194 113

Ettemakstud tulevaste perioodide kulud sisaldavad raamatukauplusele "Krisostomus" tehtud ettemaksu väliskirjanduse eest summas 2 497 eurot, *Oracle* hoolduslepingu alusel tehtud ettemaksu hoolduse ja tugiteenuse eest summas 2 015 eurot ja Elionile tehtud ettemakset IT serverite hoolduslepingu alusel 4 229 eurot.

Lootusetu nõudena kanti maha OÜ Alxas võlg Riigikohtu kohvikuruumide rendi ja kommunaalteenuste eest, mille laekumine on ebatõenäoline.

Lisa 4. Materiaalne põhivara

eurodes

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhivara	Lõpeta- mata tööd ja ette- maksed	Kokku
Bilansiline väärtus perioodi alguses						
Soetusmaksumus	5 643	1 722 524	371 637	50 052	3 323	2 153 179
Akumuleeritud kulum	0	-113 645	-320 109	-35 384	0	-469 138
Jääkväärtus	5 643	1 608 879	51 528	14 668	3 323	1 684 041
Aruandeperioodi liikumised						
Soetused ja parendused	0	33 261	9 990	0	0	43 251
Amortisatsioon ja allahindlused	0	-23 234	-30 763	-1 497	0	-55 494
Ümberklassifitseerimine	0	3 323		0	-3 323	0
Liikumised kokku	0	13 350	-20 773	-1 497	-3 323	-12 243
Bilansiline väärtus perioodi lõpus						
Soetusmaksumus	5 643	1 759 108	378 095	50 052	0	2 192 898
Akumuleeritud kulum	0	-136 879	-347 339	-36 881	0	-521 099
Jääkväärtus	5 643	1 622 229	30 756	13 171	0	1 671 799

2012. aasta jooksul investeeriti infotehnoloogilistesse seadmetesse 22 004 eurot (ilma käibemaksuta) ja Riigikohtu hoone parendusse, teostati renoveerimistööd Lossi 17 II korruse valgustus- ja elektrisüsteemile. Paigaldati automaatne tulekahjusüsteem. Hoonete ja rajatiste renoveerimisele investeeriti kokku 33 252 eurot (ilma käibemaksuta).

Lisa 5. Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara	Tarkvara	Kokku
Bilansiline väärtus perioodi alguses		
Soetusmaksumus	112 000	112 000
Akumuleeritud kulum	-100 759	-100 759
Jääkväärtus	11 241	11 241
Aruandeperioodi liikumised		
Soetatud	12 005	12 005
Amortisatsioon ja allahindlus	-3 686	-3 686
Bilansiline väärtus perioodi lõpus		
Soetusmaksumus	124 005	124 005
Akumuleeritud kulum	-104 445	-104 445
Jääkväärtus	19 560	19 560

2012. aasta jooksul investeeriti serveri tarkvara litsentsidesse 12 005 eurot.

Lisa 6. Eraldised ja tingimuslikud kohustused eurodes

Eraldised	Perioodi algul	2012 algsaldo korri- geerimine	Kasutatud per.jooksul/ üle antud	Lisandunud perioodi jooksul	Arvestatud intressikulu	Perioodi lõpul
2011						
Pensionieraldised						
Sh avaliku teenistuse pensionieraldis	373 643	0	-39 658	59 187	22 318	415 490
Sh töötavate kohtunike pensionieraldis	9 083 032	0	-145 905	299 629	541 080	9 777 836
Sh pensionile jäänud kohtunike pensionieraldis	4 650 838	0	-336 489	-149 961	256 524	4 420 912
Kokku	14 107 513	0	-522 052	208 855	819 922	14 614 238
s.h. lühiajalised	442 144	0	-338 163	316 144	0	420 125
pikaajalised	13 665 369	0	-183 890	-107 288	819 922	14 194 113
2012						
Pensionieraldised						
Sh avaliku teenistuse pensionieraldis	415 490	-79 428	-20 424	64 459	20 109	400 206
Sh töötavate kohtunike pensionieraldis	9 777 836		0	-27 397	582 495	10 332 934
Sh pensionile jäänud kohtunike pensionieraldis	4 420 912		-330 189	-108 837	244 280	4 226 165
Kokku	14 614 238	-79 428	-350 613	-71 775	846 884	14 959 305
s.h. lühiajalised	420 125	-55	-331 091	405 640	0	494 729
pikaajalised	14 194 113	-79 373	-19 522	-477 525	846 884	14 464 577

Pensionieraldistena kajastatakse töötajatele seaduse alusel tagatud hüvitisi kohtunikupensionide ja pensionisuurenduste maksmiseks. Kohtunikupensionid ja pensionisuurendused kajastatakse kuluna proportsionaalse osa krediteerimise meetodil, mille kohaselt tekitab iga tööalase teenistuse periood lisäühiku pensioni saamiseks vastavalt pensioni saamiseks nõutavale staažile. Pensionieraldiste arvestamiseks kasutatakse Statistikaameti andmeid keskmise järelejäänud eluea kohta ning Rahandusministeeriumi hinnanguid keskmise pensioni muutumise kohta tulevastel perioodidel. Töötajate puhul hinnatakse lisaks, kui suur osa töötajatest lahkub töölt enne kohtunikupensionide või pensionisuurenduse väljateenimist. Pikaajalised eraldised on diskonteeritud 6%-lise diskontomääraga. Pensionieraldiste arvestamisel on arvesse võetud 84 praegust töötajat, 21 riigikohtunikku ja 11 pensionile jäänud riigikohtunikku.

2012. aastal võeti vastu uus ATS, mille alusel lõpetatakse pensionistaaži kogumine 5 aasta pärast 01.04.2013 arvates. Sellega seoses tekkis 2012. aastal vajadus korrigeerida (vähendada) perioodi algsaldot.

Lisa 7. Tegevustulud

eurodes

	2012	2011
Muu toodete ja teenuste müük	11 618	1 847
Saadud sihtfinantseerimine	41 330	8 413
Kautsjonid ja tagatistasud eelarvesse	127 601	114 472
Riigilõivud	2 423	4 934
Kokku	182 972	129 666

Lisa 8. Tööjõukulud

eurodes

	2012	2011
Avaliku teenistuse ametnike töötasud	1 651 862	1 657 104
Töötajate töötasud	60 116	58 441
Valitavate ja ametisse nimetatud isikute töötasud	926 253	897 116
Ajutiste lepinguliste töötajate töötasud	29 529	41 895
Muud koosseisuvälised töötasud	7221	0
Kohtunikupensionid ja pensionisuurendused	-153 142	180 547
Töötasukulud kokku	2 521 839	2 835 103
Erisoodustused	17 406	19 248
Sotsiaalkindlustusmaks	889 652	883 224
Töötuskindlustusmaks	24 275	24 703
Tulumaks erisoodustustelt	4 685	5 003
Tööjõukulud kokku	3 457 857	3 767 281

Keskmine töötajate arv	2012	2011
Avaliku teenistuse ametnikud	74,73	74,9
Töötajad	11	11
Valitavad ja ametisse nimetatud isikud	19	18,93
Kokku	104,73	104,83

Kõrgemale ja tegevjuhtkonnale arvestatud tasud
eurodes

Ametikohad	2012	2011
	Töötasud	Töötasud
Riigikohtu esimees	50 390	50 820
Riigikohtu direktor	43 140	42 885

Lisa 9. Majandamiskulud

eurodes

	2012	2011
Administreerimiskulud	112 538	105 692
Lähetuskulud	23 308	27 246
Koolituskulud	82 492	53 149
Ruumide majandamiskulud	90 836	87 389
Sõidukite majandamiskulud	11 891	13 591
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	74 470	65 405
Inventari majandamiskulud	7 289	8 054
Tervishoiukulud	2 587	4 248
Õppevahendite ja koolituse kulud	60 654	34 394
Ürituste korraldamise kulud	36 726	30 333
Eri- ja vormiriietus	1 059	1 899
Majandamiskulud kokku	503 850	431 400
Käibemaks ja maamaks	85 338	69 611
Riigilõivud	0	48
Maksuintressid	0	152
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	0	588
Kahjutasud, viivised	41	0
Muud kulud kokku	85 379	70 399

Rendikulu katkestamatutelt kasutusrendilepingutelt tulevastel perioodidel	31.12.2012	31.12.2011
Järgmisel majandusaastal	8 911	11 729
2. kuni 5. aastal	0	8 911

Kasutusrendilepingud oli sõlmitud arvutikomplektide ja monitoride rentimiseks 36-kuuliseks perioodiks. Rendiperioodi lõppedes tagastatakse renditud vara rendileandjale. 24.11.2009 sõlmitud rendileping kehtib perioodile 01.01.2010 kuni 31.12.2012. Uusi kasutusrendilepinguid ei ole Riigikohtul planeeritud sõlmida, järk-järgult on üle mindud arvutite väljaostmisele.

Lisa 10. Siirded

eurodes

	2012	2011
Rahalised siirded		
Saadud riigikassast ülekannete tegemiseks	4 407 416	4 457 793
Riigikassale üle antud laekumised	-130 987	-120 616
Sotsiaalkindlustusametilt kohtunikupensionide väljamakseks	-309 000	-271 589
Justiitsministeeriumile kulude katteks	0	-36 329
Rahalised siirded kokku	3 967 429	4 029 259
Mitterahalised siirded teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega		
Saadud teistelt riigiraamatupidamiskohustuslastelt	-1 938	-5 512
Sotsiaalkindlustusametilt ATS pensionid	-1 938	-4 812
Pensionieraldiste esmakordne arvelevõtmine	0	-700
Üle antud teistele riigiraamatupidamiskohustuslastele	351 550	499 784
Kohtute Raamatupidamiskeskusele (nõuded)		528
Sotsiaalkindlustusametile kohtunikupensionid ja pensioniealiste siirded	351 550	350 624
Lahkunud töötajate pensionieraldis	0	148 632
Mitterahalised siirded kokku	349 612	494 272
Siirded tulemi elimineerimiseks	463 392	500 352
Siirded kokku	4 780 433	5 023 883

Lisa 11. Selgitused eelarve täitmise aruande kohta
eurodes

	Tulud	Kulud
Esialgne eelarve	167 568	-4 701 417
Üle toodud eelmisest aastast		-84 554
Muudatused lisaeelarve alusel		
Eelarves kavandatud toetused	-60 868	60 868
Tegelikult laekunud toetused	48 615	-48 615
Eelarves kavandatud majandustegevusest laekuv tulu	-3 000	3 000
Tegelikult majandustegevusest laekunud tulu	18 886	-18 886
Kassa jääk majanduskuludeks		-4
Kokku lõplik eelarve	171 201	-4 789 608

Esialgselt oli eelarve tuludena planeeritud 3 700 eurot majandustegevusest, 103 000 eurot kautsjonite ja 60 868 eurot toetuste laekumistest. Tegelikult laekus 2012 aasta jooksul majandustegevusest 21 021 eurot, toetustest 48 615 eurot ja kautsjonitest 128 517 eurot, mis teeb kokku 198 153 eurot. Esialgsed eelarve kulud oli planeeritud 4 701 417 eurot, millele lisandusid eelmisest aastast ületoodud vahendid summas 84 554 eurot.

ALLKIRJAD MAJANDUSAASTA ARUANDELE

Riigikohtu 31.12.2012 lõppenud majandusaasta aruanne koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest.

Riigikohtu direktor on koostanud tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande. Riigikohtu esimees on majandusaasta aruande läbi vaadanud ja Vabariigi Valitsusele esitamiseks heaks kiitnud.

Märt Rask
Riigikohtu esimees

Kerdi Raud
Riigikohtu direktor